



HIŠNI RED ENOTE VRTCA BOČNA

1. Organizacija vrtca in poslovni čas	<ul style="list-style-type: none">➤ Vrtec posluje od 6.00 do 15.30.➤ Vrtec ima možnost v soglasju z ustanoviteljem spremeniti čas poslovanja, če izhaja iz objektivnih potreb staršev in vrtca.➤ Priporočamo, da se otroka pripelje v vrtec vsak dan do osme ure, ko pričnemo z zajtrkom. Najkasneje do 8.00 javite odsotnost otroka.
2. Programi v vrtcu	<ul style="list-style-type: none">➤ Dnevni program traja 6–9 ur; poldnevni program 4–6 ur, organizacija le-tega se letno spreminja in je odvisna od zasedenosti oddelkov in odobritve občin ustanoviteljic (Občina Gornji Grad).➤ Dodatni programi, katerih organizacija je odvisna od interesa staršev.
3. Nadzor nad otroki v prostorih vrtca in izven njega	<ul style="list-style-type: none">➤ V igralnici, garderobi, na sanitarijah in na igrišču morajo biti otroci ves čas pod nadzorom strokovnega delavca. V času združevanja in razdruževanja skupin število otrok ne sme presegati najvišjega dopustnega normativa. *Skupini se združujeta do 7.00 v igralnici skupine Čebelice, nato skupino Pikapolonice strokovna delavka odpelje v svojo igralnico. V popoldanskem času se skupini združita ob 15.00 v skupini Čebelice.**➤ Na sprehodih in dejavnostih izven vrtca morata skupino spremljati dve strokovni delavki; na izletih in vožnjah z avtobusom se število spremljevalcev določi po normativih in standardih.➤ Strokovne delavke v delovnem času prostorov vrtca ne zapuščajo.➤ ** Zdrževanje oddelkov bo odvisno od epidemiološke situacije v državi, modela, po katerem bo vrtec odprt, in kadrovske zmožnosti. O združenih otrocih (poseben mehurček) bomo vodili evidenco in poskrbeli za priporočeno medosebno razdaljo.
4. Varovanje in nadzor prihoda in odhoda v vrtec	<ul style="list-style-type: none">➤ Otrok naj prihaja v vrtec v spremstvu odraslega.➤ Ob prihodu v vrtec starši otroka vedno predate odgovorni osebi v skupini.➤ Otrok lahko iz vrtca odide samo v spremstvu staršev oz. zakonitega zastopnika ali od staršev pooblaščenih druge osebe, ki je zavedena v pogodbi med vrtcem in starši. V primeru, da po otroka pride oseba, ki ni navedena v pogodbi, morajo starši o tem strokovno delavko vrtca obvestiti pisno ali osebno preko telefona.➤ Po otroka prihajajte pravočasno. Zamudnina se obračunava dodatno.➤ Starši izostanek otroka sporočite sproti (v WEB vrtcu oz. eAsistentu, osebno ali po telefonu).➤ Vhodna vrata so zaradi varnosti otrok zaklenjena od 8.00 do 12.00 in v času počitka otrok oz. po presoji strokovnih delavk. Vhodna vrata v vrtcu morajo biti vedno zaprta, tako da otrokom ni omogočen samostojen izhod iz vrtca (odgovornost strokovnih delavcev). <p>* Starši otrok iz skupine Pikapolonice otroke pospremiijo do garderobe skupine Pikapolonice, kjer pokličejo strokovne delavke, in jih predajo. V skupini Čebelice starši otroke oddajo v garderobi, kjer je lahko prisoten samo en starš, ki naj ob oddaji otroka vzgojiteljici vzdrži potrebno razdaljo (1,5–2 m). Starši lahko v garderobo in prostore vrtca vstopajo samo z masko, ob vstopu si morajo razkužiti roke. Enaka pravila veljajo ob odhodu otrok. Iz varnostnih razlogov priporočamo, da otroka v vrtec pripelje odrasla oseba iz istega gospodinjstva. Izjema je karantena odraslega. S tem namenom vodimo evidenco o tem, kdo oddaja oz. prihaja po otroke.</p>

<p>5. Varnost otrok</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Otroci naj ne prinašajo v vrtec nakita, drobnih predmetov, ostrih predmetov ipd., ker so lahko nevarni (verižice, prstani, uhani, zapestnice, trdi bomboni, razne kroglice ...). ➤ Bolan otrok naj ostane doma. * Priporočamo, da kronično bolni otroci s potencialno večjim tveganjem za težji potek COVID-19 pred vstopom v vrtec opravijo individualno oceno tveganja. V vrtec naj prihajajo le zdravi otroci in osebje. V primeru, da otrok zboli z znaki/simptomi bolezni COVID-19 (slabo počutje, utrujenost, nahod, vročina, kašelj, občutek pomanjkanja zraka) ali je potrjena okužba s SARS-CoV-2 pri osebi, ki z otrokom biva v istem gospodinjstvu, naj otrok ostane doma in omeji stike z drugimi ljudmi. ➤ V primeru obolenja otroka z nalezljivo boleznijo je starš dolžan obvestiti vrtec o vrsti nalezljive bolezni otroka. ➤ O morebitnih poškodbah in bolezni otroka vas obvestimo po telefonu. * V primeru, da otrok zboli z vročino in drugimi znaki akutne okužbe dihal, bo otrok starše počakal z vzgojiteljico v izolacijski sobi. ➤ V vrtcu je za otroke in zaposlene obvezna uporaba copat z neдрsečimi podplati, ki so primerni za zaprte prostore. To velja tudi za starše, ki so prisotni pri uvajanju svojega otroka. ➤ Po zakonu o varnosti v cestnem prometu (91. člen ZPVZ) morajo otroci na poti v vrtec imeti spremstvo polnoletne osebe. Izjemoma so lahko spremljevalci tudi otroci, starejši od 10 let, če to dovolijo starši. Svoje dovoljenje posredujejo v pisni obliki. * Iz varnostnih razlogov priporočamo, da otroka v vrtec pripelje odrasla oseba iz istega gospodinjstva. Izjema je karantena odraslega. S tem namenom vodimo evidenco o tem, kdo oddaja oz. prihaja po otroke. ➤ Starše prosimo za ažurno posredovanje sprememb osebnih podatkov (točen naslov in telefonska številka), ki nam bodo koristili ob nujnih klicih (nezgoda otroka, bolezen ...).
<p>6. Urejenost garderobnih prostorov in igralnice</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Starši poskrbite za oblikovanje pozitivnih navad otroku s spodbujanjem k samostojnemu oblačenju, slačenju in pospravljanju oblačil, obutve. ➤ Obutev označite z imenom, ker lahko zaradi enakih modelov pride do zamenjave. ➤ Otroci naj imajo v garderobah rezervna oblačila. *Za umazana oblačila naj ima otrok plastično vrečo. Zaradi pogostega zračenja priporočamo dodatna topla oblačila. ➤ Strokovni delavec je dolžan ob koncu delavnika zagotoviti osnovno urejenost igralnice (smeti, stoli, mize).
<p>7. Prinašanje igrač in predmetov</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Otrok naj v vrtec ne nosi dragocenih in drobnih igrač, ker ne moremo zagotoviti, da bodo ostale nepoškodovane oz. da jih otrok ne bo pogoltnil ipd. *»Ninice« in dude so za posameznega otroka shranjene za čas med spanjem.
<p>8. Praznovanje rojstnih dni</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ To je osebni praznik otroka, ki ga z otroki preživimo brez slaščic in drugih dobrot, s poudarkom na pripravi praznovanja (osvajanje vseh pojmov praznovanja in odnosov), voščil, petja ...
<p>9. Prisotnost otrok in odraslih v vrtcu</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ V vrtcu so lahko le otroci, njihovi starši ali zakoniti skrbniki oziroma spremljevalci, zaposleni ter priložnostni obiskovalci. * Starši v igralnico ne vstopajo, razen v času uvajanja ob izpolnjenem pogoju PCT. Posebne osebe (npr. logopedi ...) lahko vstopajo v posamezno skupino, vendar morajo upoštevati vsa higienska priporočila ob izpolnjenem pogoju PCT. ➤ Priložnostne obiskovalce sprejme poslovna sekretarka, pedagoški vodja ali ravnateljica oziroma strokovni delavec (v dogovoru z ravnateljico). ➤ Starši imate možnost uvajanja otroka v oddelek po predhodnem dogovoru s strokovno delavko. * Starši so pri uvajanju otroka lahko prisotni ob izpolnjenem pogoju PCT in doslednem izvajanju vseh higienskih ukrepov (obvezna uporaba zaščitne maske, razkuževanje rok ob vstopu v igralnico in ohranjanja primerne varnostne razdalje do drugih otrok). Starši naj, če se le da, v času uvajanja ostajajo na odrejenem mestu in spremljajo svojega otroka. Priporočen dnevni čas starša pri uvajanju je 30 minut.

10. Medsebojni odnosi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Smo prijazni drug do drugega, se pozdravljamo. ➤ Vsi skrbimo za urejenost vrtca, igrišča in okolice. ➤ Med vsemi udeleženci v vrtcu razvijamo vrednote: spoštovanje, sodelovanje, solidarnost, poštenost, zaupanje, pravičnost, strpnost. ➤ Spoštujemo človekove pravice in temeljne svoboščine.
11. Namembnost prostorov v vrtcu	<p>Igralnice so namenjene otrokom in strokovnim delavcem. Vstopanje in zadrževanje staršev in drugih spremljevalcev v igralnicah ni zaželeno.</p> <p>Izjeme so: privajanje novincev, delavnice za otroke in starše, roditeljski sestanki, pogovorne ure.</p> <p>* Vstopanje staršev in drugih spremljevalcev v vrtec ni dovoljeno. Roditeljski sestanki se bodo izvedli zunaj oz. na daljavo (odvisno od epidemiološke situacije v državi). Pogovorne ure bomo izvajali po telefonu oz. preko računalniške povezave. Osebnost se bodo lahko izvedle samo ob ugodnih epidemioloških razmerah, vendar po predhodnem dogovoru, na primerni varnostni razdalji, z masko in upoštevanimi higienskimi ukrepi, o čemer bomo starše obveščali sproti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vsi strokovni delavci vrtca moralno in materialno odgovarjajo za opremo, igrače in drugi inventar vrtca.
12. Sodelovanje s starši	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Starši sodelujejo na pogovornih urah, prireditvah, delavnicah, srečanjih, roditeljskih sestankih in priložnostnih pogovorih, delovnih akcijah ter v Svetu staršev. ➤ V primeru, da se starš ne more udeležiti pogovornih ur, lahko dobi informacije tudi preko telefona. <p>*Pogovorne ure bomo izvajali po telefonu oz. preko računalniške povezave. Osebnost se bodo lahko izvedle samo ob ugodnih epidemioloških razmerah, vendar po predhodnem dogovoru, na primerni varnostni razdalji, z masko in upoštevanimi higienskimi ukrepi.</p>
13. Način informiranja staršev	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Publikacija vrtca, zloženske, vabila, plakati, spletna stran vrtca. ➤ Informacije so na oglasnih deskah (skupne informacije) in na določenem mestu pred igralnico (informacije v zvezi z oddelkom).
14. Kdaj lahko osebje sprejem otroka v vrtec zavrne?	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kadar ima otrok vročino, izpuščaj z ali brez vročine (razen v primeru neinfekcijskih izpuščajev, kot so piki insektov, alergijskih izpuščajev ...), gnojno vnete oči; drisko (vodeno blato več kot dvakrat dnevno, primes sluzi ali krvi); težko dihanje; bruhanje – več kot dvakrat v 24 urah, razen kadar to ni povezano z okužbo. Antibiotikov in ostalih zdravil ter prehranskih dodatkov otrokom ne dajemo. <p>* V primeru simptomov in znakov bolezni COVID-19.</p>
15. Splošno o etičnem ravnanju v vrtcu in varovanju otrok	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vrtec varuje otroke pred trpinčenjem, zlorabo, nadlegovanjem, zatiranjem (v primeru suma na zlorabo otroka posreduje informacijo ustrezni službi) in pred vsem, kar je v nasprotju s pravicami otrok in etičnim kodeksom in načeli Kurikula za vrtece. ➤ Vrtec mora zagotoviti medsebojno spoštovanje strokovnih delavcev, staršev in otrok. ➤ Vzgojno delo razvijamo tako, da omogočimo vsem otrokom celovit osebnostni razvoj v skladu z njihovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njihove pozitivne samopodobe.

16. Dokumentacija	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vsa dokumentacija vrtca se hrani na za to določenih mestih.
17. Skrb za čisto okolje	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Otroci, zaposleni v vrtcu in ostali uporabniki smo dolžni skrbeti za čisto okolje. To velja za vse prostore, ki pripadajo vrtcu, in zunanje površine. Odpadke je potrebno sortirano odlagati v koše za smeti. * Posamezne skupine bodo po razporedu uporabljale vrtčevsko igrišče. Dnevno je na igrišču lahko prisotna le ena skupina (evidenčni list). Uporaba igral bo odvisna od priporočil in navodil NIJZ-ja. ➤ Otroci hranijo svojo obutev in oblačila v garderobi svoje igralnice. ➤ Pri zapuščanju igralnice oz. prostorov vrtca se otroci obvezno preobujejo.
18. Prehrana v vrtcu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Otroci v vrtcu prejmejo dva glavna obroka ter dopoldansko sadno in popoldansko malico. ➤ Obroke pripravlja kuhinjsko osebje šole. * V skladu s protokoli in priporočili NIJZ-ja. ➤ Po končanem obroku strokovne delavke poskrbijo, da je igralnica ustrezno pripravljena za nadaljnje nemoteno delo.
19. Kršitve pravil hišnega reda	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vsi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa in izvajalci drugih nalog (npr. uporabniki – najemniki prostorov ali drugih nepremičnin v vrtcu) smo se dolžni držati pravil HIŠNEGA REDA. V primeru kršitve pravil hišnega reda bomo dolžni ukrepati v skladu z veljavno delovno in drugo zakonodajo.

Trudimo se stati na strani otroka, ga ščititi in varovati. To je otrokova želja in naša dolžnost.

Gornji Grad, 1. 9. 2021

Pomočnica ravnateljca vrtca:

Natalija STAKNE

Ravnateljica:

Blanka NERAD

